

S B Í R K A

INTERNÍCH AKTŮ ŘÍZENÍ GENERÁLNÍHO ŘEDITELE HASIČSKÉHO ZÁCHRANNÉHO SBORU ČESKÉ REPUBLIKY

Ročník: 2012

V Praze dne 19. listopadu 2012

Částka: 43

O B S A H :

- Část I.**
43. Pokyn generálního ředitele Hasičského záchranného sboru ČR ze dne 19.11.2012, kterým se stanoví způsob zajištění nepřetržité dostupnosti vedoucích služebních funkcionářů Hasičského záchranného sboru České republiky, pravidla výkonu služby řídicích důstojníků a působnost velitelů při mimořádných událostech

43

P O K Y N

generálního ředitele Hasičského záchranného sboru České republiky

ze dne 19. listopadu 2012,

kterým se stanoví způsob zajištění nepřetržité dostupnosti vedoucích služebních funkcionářů Hasičského záchranného sboru České republiky, pravidla výkonu služby řídicích důstojníků a působnost velitelů při mimořádných událostech

K zajištění nepřetržité dostupnosti vedoucích služebních funkcionářů Hasičského záchranného sboru České republiky (dále jen „HZS ČR“) ve smyslu § 5 zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů (dále jen „zákon“), podle jiných právních předpisů ¹⁾, pro zabezpečení jednotného postupu při výkonu služby řídicího důstojníka MV-generálního ředitelství HZS ČR (dále jen „generální ředitelství“), řídicích důstojníků HZS kraje ²⁾, pro sjednocení působnosti velících důstojníků směn a velitelů čet při zásahu a pro sjednocení postupu při nařizování a evidenci služební pohotovosti ve smyslu § 62 zákona vybraným příslušníků HZS ČR

I. s t a n o v í m

Čl. 1

Nepřetržitá dostupnost vedoucích služebních funkcionářů HZS ČR

- (1) Nepřetržitá dostupnost vedoucích služebních funkcionářů HZS ČR slouží k jejich připravenosti na:
- strategické řízení při koordinaci záchranných a likvidačních prací v integrovaném záchranném systému (dále jen „IZS“),
 - kontrolu výkonu služby u HZS ČR,
 - účasti na činnosti povodňových komisí, krizových štábů a bezpečnostních rad ³⁾,
 - zabezpečování úkonů potřebných pro zapojení sil a prostředků HZS ČR do mezinárodních záchranných operací a poskytování humanitární pomoci do zahraničí,
 - předávání informací o závažných mimořádných událostech jim nadřízeným služebním funkcionářům a představitelům orgánů veřejné správy zapojovaných do koordinace záchranných a likvidačních prací,
 - účast na místě mimořádných událostí ⁴⁾,
 - zajištění akceschopnosti HZS ČR,
 - účast na realizaci mimořádných bezpečnostních opatření nebo při plnění jiných mimořádných úkolů.
- (2) Nepřetržitá dostupnost vedoucích služebních funkcionářů se zajišťuje:
- dosažitelností vedoucích služebních funkcionářů generálního ředitelství (dále jen „dosažitelnost vedení GR“),
 - službou řídicího důstojníka generálního ředitelství (dále jen „řídicí důstojník GR“),
 - službou řídicích důstojníků HZS kraje,

¹⁾ Zákon č. 238/2000 Sb., o Hasičském záchranném sboru České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ § 11 vyhlášky č. 328/2001 Sb., o některých podrobnostech zabezpečení integrovaného záchranného systému, ve znění vyhlášky č. 429/2003 Sb.

³⁾ Např. § 9 odst. 2 písm. c) a § 24 zákona č. 240/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁾ § 2 písm. b) zákona č. 239/2000 Sb.

d) pohotovostí vedení Záchraného útvaru HZS ČR ⁵⁾.

Čl. 2

Dosažitelnost vedení GŘ

- (1) Dosažitelnost vedení GŘ zajišťují:
 - a) generální ředitel HZS ČR (dále jen „generální ředitel“),
 - b) náměstci generálního ředitele.
- (2) Při zajišťování dosažitelnosti vedení GŘ náměstek generálního ředitele zastupuje generálního ředitele a je oprávněn:
 - a) uplatňovat pravomoci a povinnosti generálního ředitele, přičemž závažná rozhodnutí mající zásadní vliv na HZS ČR předem konzultuje s generálním ředitelem,
 - b) používat k plnění úkolů služební vozidlo a používat jednu účastnickou telefonní stanici (mobilní telefon) podle jiného předpisu ⁶⁾.
- (3) Zajišťování dosažitelnosti vedení GŘ není služební pohotovostí ve smyslu právních předpisů. Je realizováno prostřednictvím nepřetržitého příjmu na mobilním telefonu služebního funkcionáře, který má dosažitelnost vedení GŘ.
- (4) V případech hodných zvláštního zřetele může generální ředitel rozhodnout o změně dosažitelnosti určeného služebního funkcionáře zajišťujícího dosažitelnost vedení GŘ na služební pohotovost nebo ve výkon služby.
- (5) Dosažitelnost vedení GŘ se řídí plánem, který na období následujícího kalendářního měsíce předkládá náměstek generálního ředitele pro řízení lidských zdrojů ke schválení generálnímu řediteli vždy do 25. dne kalendářního měsíce. Vyžaduje-li to situace, může uvedený plán generální ředitel změnit. Kopie aktuálního plánu pro dosažitelnost vedení GŘ je uložena na operačním a informačním středisku generálního ředitelství (dále jen „OPIS GŘ“).
- (6) Dosažitelnost vedením GŘ plní určený služební funkcionář generálního ředitelství zpravidla po dobu jednoho kalendářního týdne. Dosažitelnost vedení GŘ se předává a přebírá první pracovní den po dni pracovního klidu v 08:00 hodin.

Čl. 3

Řídící důstojník GŘ a pomocník řídicího důstojníka GŘ

- (1) Pro zabezpečení rozhodování a řízení činností v operačním řízení na úrovni generálního ředitelství se zřizují funkce:
 - a) řídicího důstojníka GŘ jako pověřeného služebního funkcionáře generálního ředitelství,
 - b) pomocníka řídicího důstojníka GŘ.
- (2) Do služby řídicího důstojníka GŘ a pomocníka řídicího důstojníka GŘ určuje generální ředitel příslušníky generálního ředitelství na návrh náměstka generálního ředitele pro IZS a operační řízení z ředitelů odborů nebo vedoucích oddělení generálního ředitelství s přihlédnutím k jejich fyzické, zdravotní a odborné způsobilosti.
- (3) Řídící důstojník GŘ je ve službě podřízen služebnímu funkcionáři v dosažitelnosti vedení GŘ; pomocník řídicího důstojníka GŘ je ve službě podřízen řídicímu důstojníkovi GŘ.

⁵⁾ Čl. 5 Pokynu generálního ředitele HZS ČR č. 37/2011, kterým se stanoví úkoly a činnost Záchraného útvaru HZS ČR pro účely organizačního a operačního řízení.

⁶⁾ § 135 odst. 2 zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů.

Čl. 4 Řídicí důstojník GŘ

- (1) Řídicí důstojník GŘ je oprávněn rozhodovat v dohodě se služebním funkcionářem v dosažitelnosti vedení GŘ o příslušných opatřeních v operačním řízení, pokud o nich již nerozhodl tento funkcionář nebo generální ředitel, zejména o:
- aktivaci štábu generálního ředitelství (dále jen „štáb GŘ“), skupin nebo podskupin štábu GŘ; činnost štábu GŘ řídí do doby, než řízení převezme určený služební funkcionář ⁷⁾,
 - zahájení ústřední koordinace záchranných a likvidačních prací (při splnění podmínek stanovených právním předpisem ⁸⁾) a po pominutí důvodů rozhoduje o jejím ukončení,
 - vyslání operačního výjezdu generálního ředitelství (dále jen „operační výjezd“) na místo mimořádné události, způsobu jeho dopravy, jeho složení a řídí jeho činnost přímo nebo prostřednictvím vedoucího operačního výjezdu.
- (2) Řídicí důstojník GŘ je oprávněn rozhodovat samostatně o příslušných opatřeních v operačním řízení, zejména pak rozhoduje o:
- povolávání příslušníků a občanských zaměstnanců generálního ředitelství, s výjimkou generálního ředitele a jeho náměstků, k plnění úkolů v operačním řízení a pro potřebu činnosti krizového štábu Ministerstva vnitra a Ústředního krizového štábu, ukládá jim úkoly přímo nebo prostřednictvím vedoucích skupin a podskupin štábu GŘ a kontroluje jejich plnění, stanovuje jim výkon práce přesčas a služební pohotovost,
 - účasti dalších osob ve štábu GŘ (zástupci složek IZS, správních orgánů, právnických osob apod.),
 - nasazení jednotek požární ochrany (dále jen „jednotky PO“) a věcných prostředků požární ochrany při mimořádných událostech z území více krajů, při poskytování mezistátní pomoci nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení,
 - vyžádání plánované pomoci podle Ústředního poplachového plánu, o vyžádání ostatní pomoci z úrovně Ministerstva vnitra nebo o vyžádání součinnosti; pomoc a součinnost vyžaduje prostřednictvím OPIS GŘ,
 - vyrozumění příslušných služebních funkcionářů a osob z generálního ředitelství, Ministerstva vnitra nebo příslušných správních úřadů, kontaktních míst států, s nimiž má Česká republika uzavřenu příslušnou mezinárodní smlouvu, kontaktních míst mezinárodních organizací nebo mezinárodních systémů podle příslušných mezinárodních smluv o vzniku a průběhu mimořádných událostí,
 - vyslání výjezdu příslušníků generálního ředitelství v souvislosti se zjišťováním příčin vzniku požáru (dále jen „ZPP“) a zřízení pracovní skupiny ZPP HZS krajů v nepřítomnosti služebního funkcionáře v dosažitelnosti vedení GŘ,
 - spuštění systému varování obyvatelstva z úrovně generálního ředitelství,
 - použití vrtulníku Letecké služby Policie ČR pro potřeby HZS ČR a IZS,
 - nutných opatřeních v telefonních centrech tísňového volání 112 v dohodě s ředitelem odboru operačního řízení generálního ředitelství (dále jen „odbor OPŘ“), např. zvýšení počtu operátorů, přesuny operátorů, zvláštní režim činnosti,
 - uzavření chráněného pracoviště generálního ředitelství tlakovými uzávěry a přechodu do režimu izolace nebo filtrace.

⁷⁾ Pokyn generálního ředitele HZS ČR č. 11/2009, kterým se zřizuje štáb MV-generálního ředitelství HZS ČR a stanoví se způsob zabezpečení jednání krizového štábu ministra vnitra a Ústředního krizového štábu.

⁸⁾ § 7 odst. 3 zákona č. 239/2000 Sb., ve znění zákona č. 320/2002 Sb.

(3) Řídící důstojník GŘ dále:

- a) zapojuje se, po dohodě se služebním funkcionářem v dosažitelnosti vedení GŘ, do řešení havarijních stavů v budově generálního ředitelství, dopravních nehod služebních dopravních prostředků generálního ředitelství, pracovních úrazů příslušníků nebo občanských zaměstnanců generálního ředitelství apod., pokud již takovou mimořádnou událost neřeší příslušný služební funkcionář,
- b) navrhuje služebnímu funkcionáři v dosažitelnosti vedení GŘ zapojení sil a prostředků České republiky do mezinárodních záchranných operací nebo poskytnutí humanitární pomoci do zahraničí,
- c) je při výkonu služby oprávněn vstupovat do objektů generálního ředitelství i mimo stanovenou dobu a rozhodovat o povolení vstupu mimo stanovenou dobu u ostatních osob,
- d) je povinen o zásadních rozhodnutích neprodleně informovat služebního funkcionáře v dosažitelnosti vedení GŘ, případně generálního ředitele. Služební funkcionář v dosažitelnosti vedení GŘ je oprávněn změnit rozhodnutí řídicího důstojníka GŘ, který je povinen se tomuto rozhodnutí podřídit,
- e) je oprávněn kontrolovat výkon služby HZS krajů a Záchranného útvaru HZS ČR v operačním řízení,
- f) řídí činnost OPIS GŘ.

- (4) Pokud není možné zajistit rozhodnutí řídicího důstojníka GŘ, ani služebního funkcionáře v dosažitelnosti vedení GŘ a hrozí-li nebezpečí z prodlení, je oprávněn rozhodnout o neodkladných opatřeních vedoucí směny OPIS GŘ.

Čl. 5

Služba řídicího důstojníka GŘ

- (1) Služba řídicího důstojníka GŘ se organizuje na základě rozpisu pohotovostí na příslušný kalendářní měsíc, který sestavuje odbor OPŘ a schvaluje ředitel tohoto odboru vždy do 25. dne předchozího kalendářního měsíce. Služba řídicího důstojníka GŘ se plánuje zpravidla na dobu jednoho týdne a střídání služby se zpravidla organizuje první pracovní den po dni pracovního klidu v 08,00 hodin. Vyžaduje-li to situace, může ředitel odboru OPŘ rozpis změnit.
- (2) Na výkon služby řídicího důstojníka GŘ se nevztahuje pružná doba služby. Služební pohotovost mimo služebnu se stanovuje v pondělí až pátek od 16,00 do 08,00 hodin následujícího dne, včetně státních svátků a ostatních svátků⁹⁾ a zahrnuje také pohotovost mimo služebnu v pondělí od 00,00 do 08,00 hodin. Ve dnech nepřetržitého odpočinku v týdnu (zpravidla v sobotu a neděli) se služební pohotovost mimo služebnu stanovuje od 00,00 hodin do 24,00 hodin. Po dohodě s ředitelem odboru OPŘ je možné službu a její předání a převzetí stanovit odlišně.
- (3) O přechodu ze služební pohotovosti do výkonu služby rozhoduje řídicí důstojník GŘ ve vazbě na plněné úkoly spojené s řešenou mimořádnou událostí. O přechodu do výkonu služby informuje OPIS GŘ.
- (4) OPIS GŘ vede výkaz nařízených služebních pohotovostí a nařízené služby přesčas řídicího důstojníka GŘ (viz vzor v příloze č. 2), který schvaluje jeho nadřízený služební funkcionář. Služební příjem a odměna za služební pohotovost se řídí právním předpisem¹⁰⁾.

⁹⁾ Zákon č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁰⁾ § 126 zákona č. 361/2003 Sb., ve znění zákona č. 530/2005 Sb.

- (5) V průběhu výkonu služby na služebně v místě služebního působiště musí řídicí důstojník GŘ zahájit plnění úkolů stanovených tímto pokynem neprodleně po vyrozumění o mimořádné události.
- (6) Služební pohotovost mimo pracoviště musí být zajištěna tak, aby řídicí důstojník GŘ byl schopen zahájit plnění úkolů stanovených tímto pokynem úkolů v místě OPIS GŘ nejpozději do 60 minut od vyrozumění o mimořádné události.
- (7) Řídicí důstojník GŘ zůstává po celou dobu výkonu služby a služební pohotovosti v dosažitelnosti OPIS GŘ. Pro tento účel je vybaven služebním vozidlem a účastnickou telefonní stanicí, ochranným oblekem pro hasiče a dalšími ochrannými pomůckami a prostředky určenými pro zásah.
- (8) Řídicí důstojník GŘ rozhoduje o dalším postupu, pokud je z OPIS GŘ informován o:
 - a) mimořádných událostech a krizových situacích na území České republiky ¹¹⁾ a o závažných mimořádných událostech a krizových situacích v zahraničí,
 - b) požadavcích velitele zásahu nebo operačních a informačních středisek HZS krajů,
 - c) žádostech jiných složek IZS o pomoc nebo příslušných orgánů o společné řešení mimořádné události,
 - d) žádostech o pomoc ze zahraničí, s výjimkou pomoci na základě smluv o příhraniční spolupráci v kompetenci HZS krajů,
 - e) zvláštních podmínkách a okolnostech ovlivňujících výkon služby v jednotkách PO a činnost v operačním řízení (poruchy technologií apod.),
 - f) mimořádných událostech v budově generálního ředitelství, dopravních nehodách služebních dopravních prostředků generálního ředitelství a jiných mimořádných událostech u generálního ředitelství.
- (9) Generální ředitel, služební funkcionář v dosažitelnosti vedení GŘ, řídicí důstojník GŘ, pomocník řídicího důstojníka GŘ a další stanovené osoby na generálním ředitelství jsou informovány prostřednictvím SMS zpráv o mimořádných událostech definovaných v odstavci 8.
- (10) Řídicí důstojník GŘ rozhoduje, v kterých případech je třeba přímo informovat služebního funkcionáře v dosažitelnosti vedení GŘ, případně generálního ředitele, telefonicky nebo osobně o podrobnostech mimořádné události a provedených a plánovaných opatřeních.
- (11) Řídicí důstojník GŘ je povinen informovat OPIS GŘ a služebního funkcionáře v dosažitelnosti vedení GŘ o závažných okolnostech:
 - a) negativně ovlivňujících jeho dosažitelnost,
 - b) které mu brání ve výkonu služby.
- (12) Pokud vzniknou závažné okolnosti, které řídicímu důstojníkovi GŘ brání ve výkonu služby, ředitel odboru OPŘ, případně vedoucí směny OPIS GŘ, zajistí náhradu ze seznamu příslušníků generálního ředitelství určených k výkonu služby řídicího důstojníka GŘ.

Čl. 6

Pomocník řídicího důstojníka GŘ

- (1) Služba pomocníka řídicího důstojníka GŘ se organizuje přiměřeně podle zásad uvedených v čl. 5 odst. 1 až 5. Generální ředitel může vymezit službu pomocníka

¹¹⁾ Pokyn generálního ředitele HZS ČR a náměstka ministra vnitra č. 48/2005, kterým se stanoví postup pro hlášení mimořádných událostí a krizových situací a podávání pravidelných denních informací o požárech a činnosti jednotek požární ochrany, ve znění Pokynu generálního ředitele HZS ČR č. 49/2008

řídícího důstojníka GŘ jen na období předpokládaného zvýšení mimořádných událostí, jejich průběh nebo na dobu bezpečnostních opatření.

- (2) Služba pomocníka řídícího důstojníka GŘ se zpravidla neobsazuje z okruhu služebních funkcionářů generálního ředitelství¹²⁾. Příslušník zařazovaný do služby pomocníka řídícího důstojníka GŘ musí mít způsobilost nositele dýchací techniky a minimálně nástupní odborný výcvik
- (3) O přechodu ze služební pohotovosti do výkonu služby u pomocníka řídícího důstojníka GŘ rozhoduje řídící důstojník GŘ.
- (4) Pomocník řídícího důstojníka GŘ zůstává po dobu služby v dosažitelnosti OPIS GŘ; pro tyto účely je vybaven účastnickou telefonní stanicí. Služební pohotovost musí být zajištěna tak, aby pomocník řídícího důstojníka GŘ byl schopen zahájit plnění stanovených úkolů na OPIS GŘ do 90 minut od vyznění o mimořádné události.
- (5) V odůvodněných případech může řídící důstojník GŘ rozhodnout o přidělení služebního vozidla k výkonu služební pohotovosti pomocníku řídícího důstojníka GŘ.
- (6) Pokud vzniknou závažné okolnosti, které pomocníkovi řídícího důstojníka GŘ brání ve výkonu služby, pomocník řídícího důstojníka GŘ o tom neprodleně informuje OPIS GŘ a řídícího důstojníka GŘ. Ředitel odboru OPŘ, případně vedoucí směny OPIS GŘ, zajistí náhradu ze seznamu příslušníků generálního ředitelství určených k výkonu služby pomocníka řídícího důstojníka GŘ.
- (7) Pomocník řídícího důstojníka GŘ plní úkoly podle rozhodnutí řídícího důstojníka GŘ:
 - a) na OPIS GŘ,
 - b) na určeném místě v souvislosti s operačním řízením,
 - c) ve štábu GŘ nebo štábu velitele zásahu,
 - d) v operačním výjezdu.
- (8) Pomocník řídícího důstojníka GŘ při výkonu služby je oprávněn vstupovat do objektů generálního ředitelství i mimo stanovenou dobu.

Čl. 7

Operační výjezd

- (1) Řídící důstojník GŘ organizuje operační výjezd k závažným mimořádným událostem s ohledem na dosažitelnost místa mimořádné události a situaci v místě mimořádné události, zejména v případech uvedených v čl. 1 přílohy č. 1.
- (2) Řídící důstojník GŘ určuje vedoucího operačního výjezdu, který:
 - a) nepřebírá velení zásahu, je oprávněn to učinit pouze na pokyn služebního funkcionáře v dosažitelnosti vedení GŘ, případně generálního ředitele,
 - b) udržuje spojení s OPIS GŘ a předává mu potřebné informace,
 - c) informuje o zjištěných poznatcích řídícího důstojníka GŘ, pokud se operačního výjezdu osobně nezúčastnil,
 - d) vypracovává zpravidla písemný záznam s hodnocením situace (zejména pak o porušení předpisů) a v dohodě se služebním funkcionářem v dosažitelnosti vedení GŘ činí další potřebná opatření.

¹²⁾ Pokyn generálního ředitele HZS ČR č. 49/2011, kterým se stanoví pravomoci generálního ředitele Hasičského záchranného sboru ČR a vedoucích organizačních částí Hasičského záchranného sboru ČR jednat a rozhodovat ve věcech služebního poměru, ve znění Pokynu generálního ředitele HZS ČR č. 15/2012.

- (3) O vyslání operačního výjezdu OPIS GŘ informuje krajské operační a informační středisko (dále jen „KOPIS“) příslušného HZS kraje.

Řídící důstojníci HZS kraje

Čl. 8

- (1) Na úrovni HZS kraje se zřizuje funkce řídicího důstojníka HZS kraje na krajské a zpravidla i na územní úrovni.
- (2) Na krajské úrovni službu řídicího důstojníka HZS kraje zajišťuje krajský řídicí důstojník.
- (3) Na úrovni jednoho nebo několika územních odborů HZS kraje se zřizuje územní řídicí důstojník, který je zároveň pomocníkem krajského řídicího důstojníka. O zřízení územních řídicích důstojníků a jejich počtu rozhoduje ředitel HZS kraje, který také může vymezit službu územního řídicího důstojníka jen na období předpokládaného zvýšení počtu nebo závažnosti mimořádných událostí nebo na dobu bezpečnostních opatření.
- (4) Územní řídicí důstojník musí mít určenou územní působnost, např. území jednoho nebo několika územních odborů HZS kraje nebo území HZS kraje složeného z hasebních obvodů určených stanic HZS kraje.
- (5) V územním odboru v sídle HZS kraje se stanicí typu C3 se územní řídicí důstojník zpravidla nezřizuje, pokud je zřízena funkce velícího důstojníka směny stanice HZS kraje typu C3 v souladu s čl. 14 tohoto pokynu. Jeho službu pak zastává tento velící důstojník směny.
- (6) Územní řídicí důstojník se také nezřizuje tehdy, že službu územního řídicího důstojníka může zabezpečit krajský řídicí důstojník.
- (7) Službu řídicího důstojníka HZS kraje vykonávají:
- ředitel HZS kraje,
 - služební funkcionáři HZS kraje ¹²⁾, zpravidla náměstci ředitele HZS kraje, ředitelé odborů (pouze u HZS hl. m. Prahy), ředitelé územních odborů, vedoucí oddělení, vedoucí pracovišť nebo velitelé stanic, s přihlédnutím k jejich fyzické, zdravotní a odborné způsobilosti.
- (8) Ve službě řídicího důstojníka HZS kraje služební funkcionář uvedený v odstavci 7 písm. b) zastupuje ředitele HZS kraje (krajský řídicí důstojník) nebo ředitele územního odboru HZS kraje (územní řídicí důstojník) a je oprávněn:
- uplatňovat pravomoci a povinnosti nadřízeného, přičemž závažná rozhodnutí mající zásadní vliv na HZS kraje předem konzultuje s tím, koho zastupuje,
 - používat k plnění úkolů služební vozidlo a používat jednu účastnickou telefonní stanici (mobilní telefon) podle jiného předpisu ¹⁰⁾.
- (9) Do služby řídicího důstojníka HZS kraje určuje příslušníky ředitel HZS kraje na návrh náměstka ředitele HZS kraje pro IZS a operační řízení.
- (10) Krajský řídicí důstojník je ve službě podřízen řediteli HZS kraje; územní řídicí důstojník je ve službě pořízen krajskému řídicímu důstojníkovi.

Čl. 9

Oprávnění řídicího důstojníka HZS kraje

- (1) Krajský řídicí důstojník je oprávněn rozhodovat o příslušných opatřeních v operačním řízení na krajské úrovni (na úrovni hl. m. Prahy), pokud o nich již nerozhodl ředitel HZS kraje, zejména je oprávněn:
- a) vydávat v operačním řízení pokyny nebo rozkazy příslušníkům a občanským zaměstnancům HZS kraje; v operačním řízení je nadřízen KOPIS, územnímu řídicímu důstojníkovi a řediteli územního odboru HZS kraje, jeho rozhodování je součástí strategického řízení při koordinaci záchranných a likvidačních prací v rámci IZS na úrovni kraje nebo HZS kraje,
 - b) nařídit příslušníkům HZS kraje služební pohotovost na služebně nebo mimo služebnu nebo je povolát k výkonu služby; obdobné oprávnění v nařízení pohotovosti mimo pracoviště má vůči občanským zaměstnancům HZS kraje,
 - c) využívat k plnění úkolů KOPIS, nenahrazuje však KOPIS v jeho funkcích při soustřeďování jednotek PO a složek IZS a při plnění požadavků velitelů zásahů,
 - d) při koordinaci záchranných a likvidačních prací rozhodnout o prioritách v soustředění sil a prostředků jednotek PO při několika současných zásazích na území HZS kraje,
 - e) rozhodnout o svolání štábu HZS kraje ²⁾,
 - f) prostřednictvím KOPIS požádat o svolání krizového štábu kraje nebo krizového štábu obce s rozšířenou působností při řešení mimořádné události. Může svolat současně stálou pracovní skupinu krizového štábu; o jejím svolání neprodleně informuje zřizovatele krizového štábu a řídí činnost stálé pracovní skupiny krizového štábu do jeho rozhodnutí ¹⁴⁾,
 - g) je oprávněn prostřednictvím KOPIS vyžadovat pomoc sil a prostředků nad rámec poplachového plánu IZS nebo požárního poplachového plánu kraje,
 - h) provádět kontrolu výkonu služby v rámci HZS kraje,
 - i) podílet se na řešení závažných událostí, při kterých došlo k těžkému úrazu nebo smrti příslušníka HZS kraje, závažné dopravní nehodě, k poškození majetku HZS kraje nebo jiných událostí, které mohou mít závažný dopad na HZS kraje,
 - j) pouze v případech hodných zvláštního zřetele, a pokud není třeba koordinovat zásah z úrovně kraje, je oprávněn převzít funkci velitele zásahu ¹⁵⁾,
 - k) určit velitele zásahu ¹⁵⁾.
- (2) Územní řídicí důstojník je oprávněn rozhodovat o příslušných opatřeních v operačním řízení, pokud o nich nerozhodl krajský řídicí důstojník nebo ředitel územního odboru HZS kraje, zejména je oprávněn:
- a) zastupovat územně příslušného ředitele územního odboru HZS kraje při operačním řízení po dobu jeho nepřítomnosti; jeho rozhodování je součástí strategického řízení při koordinaci záchranných a likvidačních prací v rámci IZS na úrovni obce s rozšířenou působností nebo na úrovni územního odboru HZS kraje. Pokud je ředitel územního odboru HZS kraje přítomen a účastní se operačního řízení, rozhoduje o případném dalším využití územního řídicího důstojníka v dohodě s krajským řídicím důstojníkem,
 - b) vydávat pokyny a rozkazy v operačním řízení příslušníkům územního odboru nebo stanice HZS kraje v jeho vymezené územní působnosti a může jim nařídit služební pohotovost na služebně nebo mimo služebnu nebo je povolát k výkonu služby; obdobné oprávnění v nařízení pohotovosti mimo pracoviště má vůči občanským zaměstnancům HZS kraje,

- c) využívat k plnění úkolů územně příslušné operační a informační středisko HZS kraje (dále jen „územně příslušné OPIS HZS kraje“), pokud není zřízeno, tak KOPIS; nenahrazuje však toto operační a informační středisko v jeho funkcích při soustředění jednotek PO a složek IZS a při plnění požadavků velitelů zásahů,
 - d) při koordinaci záchranných a likvidačních prací rozhodnout o prioritách v soustředění sil a prostředků jednotek PO při několika současných zásazích ve vymezené územní působnosti,
 - e) prostřednictvím územně příslušného OPIS HZS kraje, pokud není zřízeno, tak prostřednictvím KOPIS, požádat starostu obce s rozšířenou působností o svolání krizového štábu obce s rozšířenou působností. Pokud bude starosta obce s rozšířenou působností požádán velitelem zásahu o koordinaci záchranných a likvidačních prací, může svolat současně stálou pracovní skupinu krizového štábu obce s rozšířenou působností; o jejím svolání neprodleně informuje starostu obce s rozšířenou působností a řídí činnost této stálé pracovní skupiny do jeho rozhodnutí ²⁾,
 - f) prostřednictvím územně příslušného OPIS HZS kraje, pokud není zřízeno, tak prostřednictvím KOPIS, vyžadovat pomoc sil a prostředků nad rámec požárního poplachového plánu kraje,
 - g) provádět kontrolu výkonu služby na stanicích HZS kraje ve své vymezené územní působnosti,
 - h) v případech hodných zvláštního zřetele, a pokud není třeba koordinovat zásah z úrovně územního odboru HZS kraje nebo obce s rozšířenou působností, je oprávněn převzít funkci velitele zásahu ¹³⁾,
 - i) určit velitele zásahu ¹³⁾.
- (3) Řídící důstojník HZS kraje může, pokud je zmocněn ředitelem HZS kraje, plnit i jiné úkoly v organizačním řízení.

Čl. 10

Úkoly řídicího důstojníka HZS kraje

- (1) Hlavním úkolem řídicího důstojníka HZS kraje je:
- a) vyhodnotit situaci a provést potřebná opatření pro podporu operačního řízení a postupů velitelů zásahů,
 - b) koordinovat ve své územní působnosti (krajská, územní) v úrovni strategického řízení záchranné a likvidační práce a opatření na ochranu obyvatelstva,
 - c) zúčastňovat se zdolávání požárů a jiných mimořádných událostí zejména na územně příslušném OPIS HZS kraje, resp. KOPIS, ve štábu HZS kraje, popř. v příslušném krizovém štábu nebo na místě zásahu, v případě mimořádných událostí, které vyžadují vyhlášení III. nebo zvláštního stupně poplachu podle požárního poplachového plánu kraje. Předmětem nasazení řídicího důstojníka HZS kraje mohou být i mimořádné události řešené v nižších stupních poplachu, které jsou složité z hlediska nasazení jednotek PO nebo jsou náročné na koordinaci jednotek PO s činností jiných složek IZS, s úřady veřejné správy nebo správními úřady.
- (2) Krajský řídicí důstojník plní zejména tyto úkoly:
- a) informuje ředitele HZS kraje o situaci v případě požárů a jiných mimořádných událostí velkého rozsahu,

¹³⁾ § 22 odst. 2 vyhlášky č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, § 19 odst. 1 zákona č. 239/2000 Sb.

- b) informuje prostřednictvím KOPIS generální ředitelství o mimořádných událostech velkého rozsahu, zejména přesahují-li rámec kraje, případně vyžaduje pomoc sil a prostředků nad rámec požárního poplachového plánu kraje na generálním ředitelství nebo použití zásob v působnosti Správy státních hmotných rezerv, popř. zahraniční pomoc,
 - c) rozhoduje o informování hejtmána při rozsáhlých požárech a jiných mimořádných událostech velkého rozsahu nebo s ohledem na jejich závažnost či předpokládané následky a ohlas veřejnosti, navrhuje přijetí opatření potřebných k řešení naléhavých potřeb zásahu a ochrany obyvatelstva z úrovně kraje,
 - d) koordinuje ve své územní působnosti v úrovni strategického řízení záchranné a likvidační práce a opatření na ochranu obyvatelstva sám nebo prostřednictvím štábu HZS kraje, který řídí do doby, než převezme řízení tohoto štábu předurčený příslušník HZS kraje nebo do rozhodnutí ředitele HZS kraje,
 - e) po dobu nepřítomnosti předurčeného příslušníka HZS kraje jej zastupuje v krizovém štábu kraje, popř. v jiných zvláštních orgánech kraje,
 - f) pokud to situace vyžaduje, zajišťuje součinnost KOPIS a krizového štábu kraje,
 - g) přijímá opatření z úrovně ředitele HZS kraje vyplývající z naléhavých potřeb zásahu,
 - h) přijímá opatření z úrovně ředitele HZS kraje pro ochranu obyvatelstva postiženého nebo ohroženého mimořádnou událostí,
 - i) v dohodě s KOPIS, velitelem zásahu, případně hejtmánem, zástupci postižené právnické, podnikající fyzické nebo fyzické osoby rozhoduje o obsahu, formě a rozsahu zpráv a informací sdělovacím prostředkům a veřejnosti o zdolávání požáru nebo jiné mimořádné události jednotkami PO nebo o zásahu v rámci IZS nebo o opatřeních v oblasti ochrany obyvatelstva, ve spolupráci s tiskovým mluvčím HZS kraje zajišťuje jejich zveřejnění,
 - j) podílí se na zpracování dokumentace o zásahu jednotek PO, v průběhu své služby si vede záznamy o situaci a přijatých opatřeních,
 - k) pokud to situace vyžaduje a činnost krajského řídicího důstojníka v krizovém štábu kraje z důvodu přítomnosti ředitele HZS kraje nebo předurčeného příslušníka HZS kraje není nutná, plní úkoly podle pokynu ředitele HZS kraje.
- (3) Územní řídicí důstojník plní zejména tyto úkoly:
- a) informuje krajského řídicího důstojníka a ředitele územního odboru HZS kraje o situaci v případě požárů a jiných mimořádných událostí velkého rozsahu nebo s ohledem na jejich závažnost či předpokládané následky a ohlas veřejnosti,
 - b) po konzultaci s krajským řídicím důstojníkem rozhoduje o informování starosty obce s rozšířenou působností, popř. představitelů zvláštních orgánů obecního úřadu obce s rozšířenou působností (např. povodňový orgán) a vybraných správních úřadů o situaci při rozsáhlých požárech a jiných mimořádných událostech velkého rozsahu nebo s ohledem na jejich závažnost či předpokládané následky a ohlas veřejnosti, navrhuje opatření k řešení naléhavých potřeb zásahu z úrovně obce s rozšířenou působností nebo HZS kraje, s vědomím velitele zásahu doprovází uvedené funkcionáře na místě zásahu,
 - c) po dobu nepřítomnosti pověřeného příslušníka územního odboru HZS kraje jej zastupuje v krizovém štábu obce s rozšířenou působností, popř. v jiných zvláštních orgánech obce s rozšířenou působností,
 - d) pokud to situace vyžaduje, zajišťuje součinnost územně příslušného OPIS HZS kraje, případně KOPIS, a krizového štábu obce s rozšířenou působností,
 - e) přijímá opatření z úrovně ředitele územního odboru HZS kraje vyplývající z naléhavých potřeb zásahu,

- f) přijímá potřebná opatření z úrovně ředitele územního odboru HZS kraje pro ochranu obyvatelstva, postiženého nebo ohroženého mimořádnou událostí,
- i) v dohodě s krajským řídicím důstojníkem, velitelem zásahu, případně starostou obce, zástupci postižené právnické, podnikající fyzické nebo fyzické osoby rozhoduje o obsahu, formě a rozsahu zpráv a informací sdělovacím prostředkům a veřejnosti o zdolávání požáru nebo jiné mimořádné události jednotkami PO, o zásahu v rámci IZS nebo o opatřeních v oblasti ochrany obyvatelstva, ve spolupráci s tiskovým mluvčím HZS kraje zajišťuje jejich zveřejnění,
- j) podílí se na zpracování dokumentace o zásahu jednotek PO, v průběhu své služby si vede záznamy o situaci a přijatých opatřeních,
- k) pokud to situace vyžaduje a činnost územního řídicího důstojníka v krizovém štábu obce s rozšířenou působností z důvodu přítomnosti pověřeného příslušníka HZS kraje není nutná, plní úkoly podle pokynů krajského řídicího důstojníka v dohodě s ředitelem příslušného územního odboru HZS kraje.

Čl. 11

Služba řídicího důstojníka HZS kraje

- (1) Pro službu řídicího důstojníka HZS kraje platí obdobně ustanovení čl. 5. Služba řídicího důstojníka HZS kraje se plánuje zpravidla na dobu jednoho kalendářního týdne a střídání služby se organizuje první pracovní den po dni pracovního klidu v 07,00 hodin.
- (2) Službu řídicího důstojníka HZS kraje organizuje náměstek ředitele HZS kraje pro IZS a operační řízení na základě rozpisu služby na příslušný kalendářní měsíc, který schvaluje ředitel HZS kraje, a to zpravidla vždy do 25. dne předchozího kalendářního měsíce.
- (3) Při zpracování rozpisu služby řídicího důstojníka HZS kraje GŘ na příslušný kalendářní měsíc se zpravidla postupuje tak, aby délka služby jednoho příslušníka zpravidla nepřekročila v jednom měsíci dobu delší než jeden týden.
- (4) Není přípustné, s výjimkou případu uvedeného v odstavci 5, ve stejném měsíci zařazovat do služby krajského řídicího důstojníka příslušníky současně zařazované do služby územního řídicího důstojníka, pokud nedošlo ke kumulaci uvedených služeb.
- (5) Vyžaduje-li to situace, může ředitel HZS kraje rozpis služeb změnit.
- (6) Na výkon služby řídicího důstojníka HZS kraje se nevztahuje pružná doba služby. Služební pohotovost mimo služebnu se stanovuje v pondělí až pátek od 15,00 do 07,00 hodin následujícího dne, včetně státních svátků a ostatních svátků ⁹⁾ a zahrnuje také pohotovost mimo služebnu v pondělí od 00,00 do 07,00 hodin. Ve dnech nepřetržitého odpočinku v týdnu (zpravidla v sobotu a neděli) se služební pohotovost mimo služebnu stanovuje od 00,00 hodin do 24,00 hodin.
- (7) O přechodu ze služební pohotovosti do výkonu služby rozhoduje krajský řídicí důstojník a územní řídicí důstojník sám ve vazbě na plnění úkolů spojené s řešenou mimořádnou událostí. Krajský řídicí důstojník může také rozhodnout o přechodu územního řídicího důstojníka do výkonu služby v pohotovosti.
- (8) Krajský řídicí důstojník informuje KOPIS o svém přechodu do výkonu služby z pohotovosti. Územní řídicí důstojník informuje krajského řídicího důstojníka a KOPIS o přechodu do výkonu služby z pohotovosti. KOPIS vede aktuální přehled o služebních funkcionářích ve službě řídicího důstojníka HZS kraje, vede záznam o jejich přechodu z pohotovosti do výkonu služby.

- (9) Řídící důstojník HZS kraje vede výkaz nařízené služební pohotovosti, výkonu práce přesčas ze služební pohotovosti a výkonu služby přesčas do 150ti hodin (viz vzor v příloze č. 2), který kontroluje a schvaluje jeho nadřízený služební funkcionář. Služební příjem a odměna za služební pohotovost se řídí právním předpisem ¹⁰⁾. Pro výkaz nařízené služební pohotovosti a nařízené služby přesčas řídícího důstojníka HZS kraje lze použít jiný výkaz, než jaký je uveden v příloze č. 2, za podmínky splnění stejných vykazovaných údajů, např. „Strážní kniha – výkaz odpracované doby“.
- (10) V průběhu výkonu služby na služebně musí řídící důstojník HZS kraje zahájit plnění úkolů stanovených tímto pokynem v místě služebního působiště příslušníka neprodleně po vyrozumění o mimořádné události.
- (11) Služební pohotovost mimo služebnu musí být zajištěna tak, aby byl řídící důstojník HZS kraje schopen zahájit plnění úkolů stanovených tímto pokynem nejpozději do 60 minut od vyrozumění o mimořádné události buď v místě služebního působiště nebo na místě mimořádné události.
- (12) Řídící důstojník HZS kraje zůstává po celou dobu výkonu služby a služební pohotovosti v dosažitelnosti KOPIS, popř. územně příslušného OPIS HZS kraje. Pro tento účel je vybaven služebním vozidlem a účastnickou telefonní stanicí, ochranným oblekem pro hasiče a dalšími ochrannými pomůckami a prostředky určenými pro řešení mimořádné události.

Čl. 12 Štáb HZS kraje

Složení, úkoly a činnost štábu HZS kraje a jeho vazba na KOPIS jsou obdobné jako u štábu GŘ ⁷⁾. Ředitel HZS kraje také předurčí příslušníky HZS kraje do krizového štábu kraje, do krizových štábů obcí s rozšířenou působností a stálých pracovních skupin uvedených krizových štábů v souladu s tímto pokynem.

Čl. 13 Působnost velících důstojníků směn, velitelů čet a velitelů družstev v operačním řízení

- (1) Pro zabezpečení odpovídající řídicí úrovně, s ohledem na vnitřní organizaci HZS kraje a funkci velitele zásahu, se stanovuje následující působnost ¹⁴⁾:
- a) velící důstojník směny stanice HZS kraje typu C3 má místní působnost k řízení zásahu nad všemi veliteli čet, veliteli družstev a veliteli stanic HZS kraje v hasebních obvodech všech stanic HZS kraje,
 - b) velitel čtyř stanice HZS kraje typu P3 nebo P4 má místní působnost k řízení zásahu nad všemi veliteli družstev HZS kraje v hasebním obvodu příslušné stanice,
 - c) velitel čtyř stanice HZS kraje typu C má místní působnost k řízení zásahu nad všemi veliteli družstev v hasebních obvodech stanic HZS kraje, které jsou územně příslušné ke stanici typu C z hlediska organizace územního odboru HZS kraje,
 - d) velitel družstva stanice HZS kraje typu C a velitel družstva stanice HZS kraje typu P má místní působnost k řízení zásahu v hasebním obvodu této stanice.
- (2) KOPIS, popř. územně příslušné OPIS HZS kraje vyše:
- a) místně příslušného velitele čtyř z územně příslušné stanice typu C na místo zásahu, zpravidla při II. a vyšším stupni poplachu dle požárního poplachového plánu kraje

¹⁴⁾ § 22 odst. 1 písm. c) vyhlášky č. 247/2001 Sb.

nebo poplachového plánu IZS kraje pro místo zásahu v hasebním obvodu stanice typu P, pokud

aa) se tak již nestalo v souvislosti s vysláním jednotky z této stanice, nebo

bb) nebyl povolán velící důstojník směny podle písmena b),

- b) velícího důstojníka směny z územně příslušné stanice typu C3 při III. a vyšším stupni poplachu dle požárního poplachového plánu kraje nebo poplachového plánu IZS kraje pro místo zásahu v hasebním obvodu stanice typu P, C3, C2 nebo C1 v kraji (pokud je ve výkonu služby), a jsou-li na místě zásahu více jak dva velitelé čet, pokud se tak již nestalo v souvislosti s vysláním jednotky z této stanice nebo pokud velící důstojník směny nerozhodl o svém výjezdu k zásahu v nižším stupni poplachu. Pokud u HZS kraje není stanice typu C3 s funkcí velícího důstojníka směny, platí toto ustanovení pro místně příslušného územního řídicího důstojníka, kde k mimořádné události došlo.

Čl. 14

Služba velícího důstojníka směny stanice HZS kraje typu C3

- (1) O zřízení služby velícího důstojníka směny stanice HZS kraje typu C3 (dále jen „velící důstojník směny“) rozhoduje ředitel HZS kraje; při tom přihlédne ke statisticky významnému počtu řešených závažných mimořádných událostí ve vyšších stupních poplachu a k možnosti kumulovat uvedenou funkci s funkcí územního řídicího důstojníka pro územní odbor HZS kraje se stanicí typu C3 nebo několika územních odborů HZS kraje.
- (2) Do funkce velícího důstojníka směny se zpravidla zařazují služební funkcionáři s rovnoměrně rozloženou dobou služby z úseku IZS a operačního řízení ¹⁶⁾. Službu velícího důstojníka směny může zabezpečovat pouze příslušník HZS kraje, který má požadovanou fyzickou a zdravotní způsobilost a odbornou způsobilost danou kurzem takticko-strategického řízení.
- (3) Organizace služby velícího důstojníka směny je následující:
- a) ve službě je podřízen krajskému řídicímu důstojníkovi,
- b) v organizačním řízení směny stanice typu C3 a ostatních stanic v územním odboru příslušném ke stanici typu C3, kromě svých povinností vyplývajících ze zastávaného služebního místa
- ba) kontroluje výkon služby,
- bb) podílí se na pravidelné odborné přípravě příslušníků,
- c) v operačním řízení
- ca) provádí analýzu řešených mimořádných událostí v územním odboru příslušném ke stanici typu C3, v souladu s čl. 13 se zúčastňuje řízení složitých zásahů a je oprávněn převzít řízení zásahu na území HZS kraje od podřízeného velitele (čl. 13 a 15),
- cb) pokud je zároveň územním řídicím důstojníkem, plní úkoly uvedené v čl. 10 odst. 3 a týkají se ho přiměřeně další ustanovení o územním řídicím důstojníkovi uvedené v tomto pokynu,
- d) službu velícího důstojníka směny organizuje náměstek ředitele HZS kraje pro IZS a operační řízení na základě rozpisu na příslušný kalendářní měsíc, který schvaluje ředitel HZS kraje vždy do 25. dne předchozího kalendářního měsíce; při tom dodržuje, aby počet jednoho příslušníka ve funkci velícího důstojníka směny nepřesáhl čtyři v jednom měsíci,

¹⁶⁾ § 63 zákona č. 361/2003 Sb.

- e) na výkon služby velícího důstojníka směny se nevztahuje pružná doba služby; odsloužená doba při výkonu služby velícího důstojníka směny se příslušníkovi zahrnuje do základní doby služby, s výjimkou doby výkonu služby při přerušení služební pohotovosti, která je přesčasem. Dobou služby velícího důstojníka směny se rozumí nepřetržitý časový úsek v délce 24 hodin (od 07,00 hodin do 07,00 hodin následujícího dne), který se v pondělí až pátek zpravidla skládá z doby výkonu služby v délce 8 hodin (od 07,00 do 15,00 hodin) a 16 hodin služební pohotovosti na služebně (od 15,00 hodin do 07,00 hodin následujícího dne) včetně státních svátků a ostatních svátků⁹⁾,
- f) ve dnech nepřetržitého odpočinku v týdnu (zpravidla v sobotu a neděli) má velící důstojník směny výkon služby od 07,00 hodin do 07,30 hodin, poté mu je nařízena pohotovost na služebně, která trvá do 06,30 hodin následujícího dne, pak je služba ukončena výkonem služby od 06,30 do 07,00 hodin,
- g) po odsloužené službě velícího důstojníka směny může u daného příslušníka nastat okamžitý výkon služby v rovnoměrně rozvržené době služby (uplatňuje se režim pružné doby služby), pokud nebylas doba nařízené služební pohotovosti na služebně (od 15,00 hodin do 07,00 hodin) přerušena výkonem služby tak, že nebyl zachován nepřetržitý odpočinek mezi pravidelnými směnami¹⁵⁾ (nejméně od 01,00 hodin do 07,00 hodin) nebo zachován nepřetržitý odpočinek v týdnu¹⁶⁾ při službě ve dnech pracovního klidu,
- h) velící důstojník směny má nárok na cestovní náhrady podle příslušných předpisů, je vybaven služebním vozidlem a účastnickou telefonní stanicí, ochranným oděvem pro hasiče a dalšími ochrannými pomůckami a prostředky určenými pro řízení zásahu,
- i) velící důstojník směny vede výkaz nařízené služební pohotovosti a nařízené služby přesčas, např. v aplikaci „Strážní kniha – výkaz odpracované doby“, který kontroluje a schvaluje jeho nadřízený služební funkcionář.
- (4) Na HZS hl. m. Prahy se odstavce 2 a 3 nevztahují.

Čl. 15

Velitelská pravomoc při řízení zásahu na místě zásahu

- (1) Funkce velitele zásahu se ustanovuje z velitelů jednotek a ze služebních funkcionářů HZS kraje majících pravomoc velet jednotce HZS kraje. Velitelská pravomoc se uplatňuje v tomto pořadí:
- generální ředitel,
 - náměstek generálního ředitele pro IZS a operační řízení
 - ředitel odboru IZS a výkonu služby generálního ředitelství,
 - ředitel HZS kraje,
 - náměstek ředitele HZS kraje pro IZS a operační řízení,
 - vedoucí oddělení IZS a služeb HZS kraje (ředitel odboru IZS HZS hl. m. Prahy),
 - ředitel územního odboru HZS kraje,
 - velící důstojník směny,
 - velitel stanice typu C,
 - velitel stanice typu P,
 - velitel čtyř stanice typu C,
 - velitel čtyř stanice typu P3 nebo P4,
 - velitel družstva,
 - vedoucí skupiny.

¹⁵⁾ § 63 zákona č. 361/2003 Sb.

¹⁶⁾ § 64 zákona č. 361/2003 Sb.

- (2) Mezi stejnými funkcemi rozhoduje o přednosti v uplatňování velitelské pravomoci místní působnost při výkonu státní správy nebo místní příslušnost k hasebnímu obvodu, pokud není stanoveno nadřazeným služebním funkcionářem jinak.
- (3) Vedoucí služební funkcionáři uvedení v odstavci 1 písm. a) až g) nebo řídicí důstojník GR nebo řídicí důstojník HZS kraje mohou určit velitele zásahu odchylně od práva přednostního velení podle právního předpisu ¹³⁾.

Čl. 16

Činnost příslušníků a občanských zaměstnanců HZS ČR při mimořádných událostech

Na činnost příslušníků a občanských zaměstnanců HZS ČR při mimořádných událostech a na místě zásahu, včetně opatření k ochraně zdraví a bezpečnosti práce, se také vztahují právní předpisy ¹⁷⁾ a služební předpisy HZS ČR upravující činnost jednotek PO ¹⁸⁾ nebo postup složek IZS při společném zásahu ¹⁹⁾;

II. u k l á d á m

1. ředitelům HZS krajů

- a) vydat pravidla a seznam příslušníků pro službu řídicích důstojníků HZS kraje a seznam příslušníků pro službu velícího důstojníka směny, pokud jej zřizují v souladu s tímto pokynem,
- b) vydat pokyn ke zřízení a činnosti štábu HZS kraje a k účasti příslušníků HZS kraje v krizovém štábu kraje a krizových štábech obcí s rozšířenou působností v souladu s tímto pokynem,

2. vedoucím služebních funkcionářům a vedoucím zaměstnancům HZS ČR

- a) seznámit s tímto pokynem podřízené příslušníky a občanské zaměstnance,
- b) zabezpečit realizaci tohoto pokynu v rozsahu své působnosti;

III. z r u š u j i

Pokyn generálního ředitele HZS ČR č. 35/2007.

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1. prosince 2012.

Čj. MV-81371-16/PO-IZS-2012

Generální ředitel HZS ČR
Plk. Ing. Drahošlav Ryba v. r.

Obdrželi:

HZS krajů
Záchranný útvar HZS ČR
SOŠ PO a VOŠ PO ve Frýdku-Místku
MV-generální ředitelství HZS ČR

¹⁷⁾ Např. vyhláška č. 247/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 328/2001 Sb., ve znění vyhlášky č. 429/2003 Sb.

¹⁸⁾ Např. Bojový řád jednotek požární ochrany, Cvičební řád jednotek požární ochrany – technický výcvik.

¹⁹⁾ Např. typové činnosti složek IZS při společném zásahu podle § 18 vyhlášky č. 328/2001 Sb.

Příloha č. 1
k Pokynu GŘ HZS ČR č. 43/2012

Vyslání, činnost a vybavení operačního výjezdu

Čl. 1

Vyslání operačního výjezdu

Operační výjezd se organizuje zpravidla v případech, kdy:

- a) se předpokládá při požáru přímá způsobená škoda 50 milionů korun a vyšší,
- b) byl vyhlášen III. stupeň poplachu nebo zvláštní stupeň poplachu,
- c) při požáru došlo k usmrcení 3 a více osob nebo ke zranění 15 a více osob,
- d) při jiné mimořádné události došlo k usmrcení více než 5 osob, nebo došlo ke zranění 25 a více osob,
- e) provádí se záchrana 100 a více osob,
- f) výkon služby příslušníků HZS kraje při zásahu vykazuje závažné nedostatky,
- g) zásah trvá déle jak 24 hodin,
- h) v souvislosti s mimořádnou událostí byl aktivován štáb GŘ,
- i) došlo k úmrtí nebo těžkému zranění nebo hromadnému úrazu příslušníků nebo občanských zaměstnanců HZS ČR při výkonu služby (práce),
- j) došlo k dopravní nehodě vozidla HZS ČR nebo jednotky PO s úmrtím nebo těžkým zraněním osob nebo vznikla škoda nad 10 milionů korun,
- k) došlo ke škodě většího rozsahu způsobené jednotkou PO při zásahu,
- l) v ostatních případech, kdy to charakter mimořádné události a podmínky na místě zásahu vyžadují.

Čl. 2

Pravidla pro činnost operačního výjezdu

- 1) O uskutečnění operačního výjezdu rozhoduje na základě okolností (velikost a závažnost mimořádné události, předpokládaná doba trvání zásahu apod.) řídicí důstojník GŘ v dohodě se služebním funkcionářem v dosažitelnosti vedení GŘ. V pracovní době své rozhodnutí řídicí důstojník GŘ konzultuje s ředitelem odboru IZS a výkonu služby generálního ředitelství (dále jen „odbor IZS a VS“).
- 2) Složení operačního výjezdu a určení jeho vedoucího projedná řídicí důstojník GŘ se služebním funkcionářem v dosažitelnosti vedení GŘ.
- 3) Řídicí důstojník GŘ při rozhodnutí o uskutečnění operačního výjezdu k mimořádné události rozhodne také o:
 - a) způsobu přepravy na místo mimořádné události (typ vozidla, letecká přeprava vrtulníkem apod.),
 - b) trase jízdy,
 - c) použití zvláštního výstražného znamení,
 - d) věcných prostředcích požární ochrany, které s sebou poveze operační výjezd,
 - e) tom, s kým se má operační výjezd nejdříve kontaktovat (KOPIS, krajský řídicí důstojník apod.),
 - f) jaké informace nebo poznatky se mají získat,
 - g) s kým má jednat (starosta obce s rozšířenou působností, hejtman kraje apod.).
- 4) V pracovní době vyjíždí operační výjezd zpravidla do 20 minut od rozhodnutí o výjezdu operačního výjezdu. V mimopracovní době operační výjezd vyjíždí zpravidla do 90 minut od rozhodnutí o operačním výjezdu.

- 5) Vedoucí operačního výjezdu po příjezdu na místo zásahu ohlásí svoji přítomnost veliteli zásahu a dále komunikuje s ním a s vedoucími funkcionáři HZS kraje, kteří jsou na místě (ředitel HZS kraje nebo jiný služební funkcionář v pohotovosti vedení HZS kraje, řídicí důstojník HZS kraje).
- 6) V případě potřeby se členové operačního výjezdu mohou zapojit do činnosti štábu velitele zásahu nebo přímo do záchranných a likvidačních prací.
- 7) Členové operačního výjezdu plní zejména tyto úkoly:
 - a) zjišťují důležité poznatky o mimořádné události a likvidaci jejích následků, přitom mohou pořizovat obrazové nebo zvukové záznamy,
 - b) kontrolují, zda jsou při záchranných pracích a likvidaci následků mimořádné události dodržovány právní předpisy a služební předpisy HZS ČR. Na porušení upozorňují velitele zásahu a příslušné služební funkcionáře HZS kraje,
 - c) pomáhají veliteli zásahu nebo jeho štábu s přípravou vyžádání sil a prostředků z Ústředního poplachového plánu, jiných krajů apod.,
 - d) informují přímo OPIS GR o situaci na místě mimořádné události a o všech závažných skutečnostech, které nastaly nebo je lze očekávat,
 - e) pokud je to možné a vhodné, jednájí s představiteli územní samosprávy, vedoucími představiteli složek IZS a orgánů zapojených do likvidace mimořádné události, od nichž zjišťují zejména poznatky z řešení následků mimořádných událostí a o komplikacích ve spolupráci.

Čl. 3

Vybavení při operačním výjezdu

- 1) Při rozhodnutí o uskutečnění operačního výjezdu rozhoduje řídicí důstojník GR také o ústrojí (pracovní stejnokroj I nebo II).
- 2) Členové operačního výjezdu musí být při výjezdu vybaveni:
 - a) zásahovým oděvem pro hasiče,
 - b) ochrannou přilbou pro hasiče,
 - c) zásahovými rukavicemi,
 - d) kuklou pod přilbu,
 - e) zásahovou obuví (vždy je nutné mít dvojí obuv, např. vhodnou pro řízení nebo pro následné přezutí z mokré nebo špinavé zásahové obuvi),
 - f) pracovní stejnokroj II, tričko a čepice (vždy je nutné mít kompletní oblečení pro převlečení, tedy včetně trička, ponožek a spodního prádla),
 - g) svetrem,
 - h) ručníkem a mýdlem.
- 3) Osobní vybavení člena operačního výjezdu při výjezdu:
 - a) občanský průkaz,
 - b) řidičské oprávnění, oprávnění k řízení služebních dopravních prostředků generálního ředitelství, služební průkaz příslušníka HZS ČR,
 - c) kapesní nůž,
 - d) kapesní svítilna,
 - e) potřebné množství finančních prostředků,
 - f) tužka,
 - g) poznámkový blok.

- 4) K podpoře činnosti operačního výjezdu jsou připraveny věcné prostředky požární ochrany, které je možné podle rozhodnutí řídicího důstojníka GŘ nebo vedoucího operačního výjezdu vzít s sebou na výjezd. Tyto prostředky jsou uloženy na OPIS GŘ nebo v šatně operačního výjezdu. Jedná se o:
- a) dokumentaci,
 - b) radiostanice,
 - c) detekční techniku,
 - d) dýchací přístroje,
 - e) ochranné obleky,
 - f) dokumentační techniku.

